



ВЫБОРЫ—2012

Народные избранники приступили к работе

Состоялось первое заседание депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве нового созыва.

Вела заседание Собрания старейший депутат созыва Екатерина Васильевна Минаева — директор муниципального учреждения «Центр творчества, досуга и спорта «Хорошее настроение».

Вновь избранным депутатам вручены депутатские удостоверения. На повестке дня заседания — вопрос о порядке избрания руководителя внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве. После обсуждения положений данного документа и внесения в него редакционных изменений решено рассмотреть

порядок избрания руководителя внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве на следующем заседании муниципального Собрания.

На этом заседании депутатам предстоит избрать руководителя внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве и освободить от должности прежнего руководителя муниципального образования.

Соб. инф.



Депутаты муниципального Собрания нового созыва

Согласно решению избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве от 06 марта 2012 года № 17 «Об установлении результатов выборов депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве», на основании протокола избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Черемушки от 05 марта 2012 г. о результатах выборов депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве и в соответствии со статьей 76 Закона города Москвы «Избирательный кодекс города Москвы» избирательная комиссия решила: 1. Признать выборы депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве по многомандатным избирательным округам № 1, 2, 3 состоявшимися и действительными. 2. Установить, что в состав муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве избрано 12 депутатов:

Многомандатный избирательный округ № 1

1. Ванеев Вячеслав Владимирович
2. Гусев Алексей Алексеевич
3. Каленов Сергей Евгеньевич
4. Красикова Марина Валерьевна

Многомандатный избирательный округ № 2

1. Байдакова Татьяна Валентиновна
2. Королев Иван Иванович
3. Минаева Екатерина Васильевна
4. Семенов Григорий Викторович

Многомандатный избирательный округ № 3

1. Азаренкова Екатерина Николаевна
2. Васильева Инна Николаевна
3. Голубева Елена Александровна
4. Кузьмин Станислав Евгеньевич

В номере



Зинаида Кириенко —
гость Черемушек

Стр. 2



Отчеты и выборы
в Совете ветеранов

Стр. 2



ТСЖ в вопросах и ответах

Стр. 7



Вся жизнь в авиации

Стр. 8

ОТЧЕТНО-ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ

С заботой о ветеранах

В ветеранских организациях столицы завершается отчетно-выборная кампания. Что волнует представителей старшего поколения? Какие проблемы кажутся им до сих пор нерешенными? Чего они ждут от городской власти? Об этом и многом другом мы узнали, побывав на собрании первичной организации № 7 Совета ветеранов района Черемушки.



В состав первичной организации входят ветераны, проживающие на ул. Цюрупы и части ул. Новочеремушкинская. В Совете шесть человек: председатель, заместитель председателя, секретарь и руководители комиссий.

вичной организации за истекшие два года выступила председатель совета Антонина Коваль.

За отчетный период (2010 — 2012 гг.), отметила Антонина Гавриловна, ушли из жизни несколько старейших членов, однако первичная организация пополнила численность новыми членами — ветеранами труда. Их, как более молодых, сегодня привлекают к активной общественной работе.

Советом используются различные формы и методы работы: выездная торговля продуктами и промышленными товарами по сниженным и льготным ценам, поздравление юбиляров.

В связи с участвовавшими случаями мошенничества в отношении пожилых людей совет ветеранов активно сотрудничает с органами правопорядка для обеспечения безопасности жизни ветеранов. Ветераны Великой Отечественной войны, нуждающиеся в лечении, стоят на учете и по мере поступления получают путевки в санатории. За отчетный период шесть человек прошли



лечение по программе медико-санитарной реабилитации на дому. Многие обследуются в ортопедических центрах с целью раннего выявления остеохондроза и остеопороза. Многих ветеранов волнует качество обеспечения медицинскими препаратами, над решением проблемы работают и члены Совета.

Члены патриотической комиссии Совета ведут просветительскую работу в школах района. Культурно-досуговая комиссия распределяет билеты в театры, музеи, на концерты, организует тематические мероприятия и поездки по Подмосковию.

Затем с отчетом выступили руково-

дители социально-бытовой и культурной комиссий.

В завершение собрания работа первичной организации была признана хорошей. В актив Совета выбраны: председатель Антонина Гавриловна Коваль, заместитель — Нина Федоровна Киселева, члены: Людмила Алексеевна Грунвальд, Ольга Дмитриевна Юрикова, Евгения Филипповна Солдатова, София Ивановна Кириллова. Были также избраны члены ревизионной комиссии, делегаты на отчетно-выборную конференцию районного совета ветеранов.

Николай ЗАХАРОВ

ВСТРЕЧА

«Судьба моя — творчество»

В муниципальном учреждении «Центр творчества, доуся и спорта «Хорошее настроение» при содействии управы района Черемушки прошел необычный праздничный концерт, посвященный Дню Защитника Отечества и Международному женскому Дню 8 марта.

А необычен праздник был тем, что главной гостьей была Зинаида Кириенко — красавица, Народная артистка РСФСР, знаменитая российская киноактриса, признанная советская кинозвезда 1950—1960-х годов.

Зинаида Михайловна поздравила собравшихся с большими государственными праздниками. Открывая вечер, она рассказала о своей творческой судьбе. Всесоюзную известность Зинаида Михайловна получила после исполнения роли Натальи в фильме своего учителя Сергея Герасимова «Тихий Дон». В дальнейшем сыграла яркие роли в фильме «Судьба человека», «Поэма о море».

Окончив ВГИК в 1958 году по курсу Сергея Герасимова и Тамары Макаровой, в шестидесятых года актриса работала в Московском драматическом театре на Малой Бронной, затем — в Театре-студии киноактера.

После «Тихого Дона» актрису долгое время не снимали. Долгие годы она перемещалась ролями второго плана. Как

отмечает в своих интервью Зинаида Кириенко, это связано с конфликтом с неким высокопоставленным чиновником.

— Как будто опустили шлагбаум передо мной, — вспоминает Зинаида Михайловна. — Знаю, почему так произошло: просто я тогда не захотела идти наперекор самой себе и платить за роли своими чувствами. В итоге много лет не снималась, пока однажды вопреки всем запретам Евгений Матвеев не пригласил меня в свою картину «Любовь земная». Благодаря ему я тогда вышла из депрессии. В дальнейшем я снялась еще в нескольких картинах Матвеева...

Зинаида Кириенко в 1978 году получила Золотую медаль Александра Довженко, а в 1979 году стала лауреатом Государственной премии СССР за роль Ефросиньи Дерюгиной в дилогии Евгения Матвеева («Любовь земная», «Судьба») по мотивам романа Петра Проскурина «Судьба» (1979).

Актриса известна также как певица. Как исполнительница песен она сотрудничает с поэтом Анатолием Попереч-



ным, композитором Евгением Бедненко.

— Без творчества я физически не могу жить, — сказала Зинаида Михайловна. — Это моя жизнь, моя судьба...

Спела она и на этой встрече. Прозвучали песни «Даль великая», «Эхо любви», «Судьба моя» (на стихи Зинаиды Михайловны), «Дай слезиночке дорогу», «Осень», «На пенечке», «Малиновый звон», чередовавшиеся исполнением стихов. Актриса поделилась своим заветным желанием — играть в кино, но только не 90-летних бабушек, ведь на этот возраст актриса себя не ощущает.

— Хотя у меня уже пятеро внуков и даже один правнук, — уточнила Зинаида Михайловна.

По окончании концерта никто не хотел отпускать эту замечательную женщину с блестящими глазами и осанкой королевы. Очередь из восторженных поклонников выстроилась в ожидании автографа. Эта встреча стала настоящим подарком жителям Черемушек и надолго останется для них ярким воспоминанием.

Виктория НЕТЫЛЬКО



Кадр из фильма «Тихий Дон»

ЭКСКУРСИЯ

Отделением социальной помощи семье и детям Центра социального обслуживания «Черемушки» совместно с обществом инвалидов «Коррекция» района Черемушки для семей с детьми-инвалидами была организована благотворительная автобусная экскурсия в «Клинское подворье».

Праздник не кончается!

Это единственный в России музей стеклянной елочной игрушки, расположенный в старинном подмосковном городе Клин. Во время экскурсии ребята и их родители совершили путешествие по выставочному комплексу, заглянули в крестьянскую избу конца XIX века, рассмотрели, как зарождался в Клинском уезде стеклодувный промысел, узнали, как жили и работали кустари одиночки, познакомились с

особенностями крестьянского быта.

Всем желающим представилась уникальная возможность побывать в роли специалистов по изготовлению новогоднего чуда. Ребята получили удивительную возможность очутиться в волшебной сказке и продолжить свой любимый праздник Новый год. Чтобы он никогда не кончался!

Соб. инф.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

Уважаемые жители района Черемушки!

ГБУ Центр социального обслуживания «Черемушки» на платной основе оказывает услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях с родственниками трудоспособного возраста, а также в других случаях по их личному желанию. Платные социальные услуги оказываются на добровольной основе.

Тарифы на платные социальные ус-

луги утверждены распоряжением Департамента экономической политики и развития города Москвы.

По всем имеющимся вопросам предоставления платных услуг можно обратиться в Центр социального обслуживания «Черемушки» по телефону: (495) 718-31-33, (495) 331-58-39.

Центр социального обслуживания работает в следующем режиме: понедельник — четверг: 9.00—20.00, пятница: 9.00 — 18.45, суббота: 9.00 — 17.00.



Муниципальные Вести

Мои **ЧЕРЕМУШКИ**

Март 2012 г.

ОФИЦИАЛЬНО

Депутаты муниципального Собрания Черемушки в городе Москве (2012—2017 гг.)

Избирательный округ № 1



ВАНЕЕВ Вячеслав Владимирович

Родился в 1968 г. в районе Черемушки, где проживает по настоящее время. В 1996 году окончил Государственный университет по землеустройству по специальности архитектор-дизайнер. В 2002 году окончил Институт мировых цивилизаций по специальности «геополитика», политолог. В 2004 году окончил Российскую академию государственной службы (РАГС) по специальности «Государственное и муниципальное управление». С 2002 года — профессор «Академии геополитических проблем, с 2010 года — Председатель ТСЖ «Гарибальди». Имеет сына.

Выдвинут кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



ГУСЕВ Алексей Алексеевич

Родился в 1989 году в Москве; место жительства — район Черемушки. Окончил школу № 199 в 2007 году. Студент пятого курса исторического факультета Московского Государственного университета им. М.В. Ломоносова (отделение исторической политологии, кафедра истории стран Ближнего Зарубежья). Тема диплома: «Украинский национализм». Изучает и знает три иностранных языка — английский, немецкий, и латышский. Член инициативной группы района Черемушки. Кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве выдвинут в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



КАЛЕНОВ Сергей Евгеньевич

Родился в 1973 году в городе Москве. Проживает в районе Чертаново-Центральное. После окончания школы поступил в Российский Государственный медицинский университет им. Н.И. Пирогова по специальности «педиатрия» и успешно окончил этот вуз. До 2005 года работал в Национальном медико-хирургическом Центре им. Н.И. Пирогова. С 2005 года работает в детской городской поликлинике № 63 врачом-педиатром, заведующим отделением, с 2008 года главным врачом. В 2001 году окончил аспирантуру Московской медицинской Академии им. И.М. Сеченова. Кандидат медицинских наук. Женат, имеет двоих детей. Выдвинут кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



КРАСИКОВА Марина Валерьевна

Родилась в 1964 году в городе Вяземский Хабаровского края. Место жительства — город Москва, район Черемушки. В 1981 г. окончила с отличием среднюю школу в городе Палдиски Эстонской ССР. С 1981 г. по 1987 г. проходила обучение в Ленинградском ордена Ленина Кораблестроительном институте на кораблестроительном факультете по специальности «Технология и оборудование сварочного производства». После окончания вуза по распределению работала в городе Риге. С 1988 г. живет и работает в г. Москве. Сейчас — генеральный директор ООО «ПС Групп». В районе Черемушки живет с 1991 г. Старшая дома по адресу:

Нахимовский пр-т, д. 63, член инициативной группы района Черемушки. Выдвинута кандидатом в депутаты муниципального образования Черемушки в городе Москве избирательным объединением «Московское городское отделение политической партии Коммунистическая партия Российской Федерации».

Избирательный округ № 2



БАЙДАКОВА Татьяна Валентиновна

Родилась в городе Смоленске в 1954 году. Проживает в районе Черемушки. Образование высшее. В 1978 году с отличием окончила Смоленский государственный медицинский институт, по распределению работала в Угранской Центральной районной больнице врачом-неврологом. С 1991 по 2006 годы работала заместителем главного врача в московской городской поликлинике № 10. С 2006 года и по настоящее время работает главным врачом городской поликлиники № 49 Управления здравоохранения ЮЗАО. Выдвинута кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



КОРОЛЁВ Иван Иванович

1981 года рождения, место жительства — район Черемушки. Первое высшее образование: инженер строитель (МИИТ). Диплом с отличием, участник программы «Российские интеллектуальные ресурсы». Второе высшее образование: дизайнер архитектурной среды (МАРХИ). Диплом с отличием, призер международного фестиваля дизайнеров. Член союза дизайнеров, член Московской экологической федерации, член актива инициативной группы района Черемушки. Ведет большую общественную работу. Выдвинут кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве избирательным объединением «Московское городское отделение политической партии Коммунистическая партия Российской Федерации».



МИНАЕВА Екатерина Васильевна

Родилась в 1946 году в городе Москве. Место жительства — район Зюзино. Окончила Всесоюзный заочный финансово-экономический институт. По окончании учебы работала в проектно институте ГИПРОНИИЗДРАВ. Прошла трудовой путь от инженера до заместителя директора НИИ. С 1999 года и по настоящее время возглавляет муниципальное учреждение «Центр творчества, досуга и спорта «Хорошее настроение». Центр принимает активное участие в мероприятиях, проводимых в районе и округе, неоднократно становилась лауреатом городских конкурсов на лучшее муниципальное учреждение города Москвы. Имеет дочь, сына и внука. Выдвинута кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



СЕМЁНОВ Григорий Викторович

Родился 3 октября 1966 года в Москве в семье врачей. Проживает в районе Черемушки. В 1989 году окончил факультет космонавтики Московского авиационного института. Свои первые деньги заработал оператором ЭВМ в институтском вычислительном центре. После окончания МАИ работал в НИИ Вычислительных комплексов в Москве. Работал преподавателем физики и астрономии в одной из московских школ, а также в Московском Дворце пионеров на Воробьевых горах. С 2008 года преподаёт программирование и сетевые технологии в Центре компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им Н.Э. Баумана. Жена — преподаватель английского языка, кандидат филологических наук. Сын — студент Московского государственного университета тонких химических технологий. Выдвинут избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии «Российская Объединенная Демократическая Партия» «Яблоко» в городе Москве, является членом Политической партии «Яблоко».

Избирательный округ № 3



АЗАРЕНКОВА Екатерина Николаевна

Родилась в 1975 году в городе Москве. Проживает в районе Нагатинский затон. Образование — высшее, в 2000 году окончила Московский Государственный педагогический университет по специальности «психология». Трудовую деятельность начала в 1994 году воспитателем в гимназии № 1527, затем работала психологом в Московском городском Дворце творчества детей и юношества. Работая помощником депутата Мосгордумы, в 2005—2006 годах занималась организацией и контролем за оказанием благотворительной помощи малоимущим жителям района Черемушки. С 2007 года по настоящее время является специалистом по работе с молодежью в муниципальном учреждении «Центр творчества, досуга и спорта «Хорошее настроение». Замужем. Имеет двух сыновей. Выдвинута кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



ВАСИЛЬЕВА Инна Николаевна

Родилась в 1951 году в городе Москве. Проживает в Академическом районе. В 1978 году окончила Московский государственный заочный педагогический институт. Трудовую деятельность начала в 1971 году в школе № 535 учителем начальных классов. В Черемушках работает с 1984 года: директором ГОУ «Начальная школа — детский сад» № 1656, а с 2008 года — заведующим ГБОУ города Москвы «Центр развития ребенка — детский сад № 2695 «Радость». Награждена нагрудными знаками: «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации». Имеет звание «Заслуженный педагог». Замужем, имеет сына. Выдвинута кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



ГОЛУБЕВА Елена Александровна

Родилась в городе Москве в 1966 году. Проживает в районе Черемушки. Трудовую деятельность начала в 1985 году после окончания училища машинисткой в Министерстве среднего машиностроения. В 1988 году окончила Промышленный техникум. С 1997 г. по настоящее время работает заместителем директора по административно-хозяйственной работе школы-интерната № 61. Замужем, имеет двух дочерей и внука. Выдвинута кандидатом в депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве в порядке самовыдвижения. Основание регистрации — подписи избирателей.



КУЗЬМИН Станислав Евгеньевич

Родился 13 октября 1974 года в городе Москве. Проживает в районе Черемушки. В 1991 году окончил Тверское (Калининское) Суворовское военное училище. В 1996 году окончил Военную инженерно-космическую академию им. А.Ф. Можайского. С 1996 года по 2009 год служил в Вооруженных Силах Российской Федерации. С 2009 года — юрист, отстаивает интересы граждан и организаций в судах Российской Федерации. Женат, имеет сына. Выдвинут избирательным объединением «Московское городское отделение Политической партии Коммунистическая партия Российской Федерации».

**Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве от 22.02.2012 года № 2/1****«Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном уст-

ройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве в новой редакции (приложение).

2. Решение муниципального Собрания от 11.03.2009 года № 3/3 «Об утверждении Положения о бюджетном про-

цессе во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Мои Черемушки».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководи-

теля внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве Павлова-Рослякова П.А.

Руководитель внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве
П.А. Павлов-Росляков

Приложение 1 к решению

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве от 22.02.2012 года № 2/1

Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочия субъектов бюджетных правоотношений во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве (далее — муниципальное образование).

1.2. Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе:

1) составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования (далее — местный бюджет), утверждения, исполнения и контроля за исполнением местного бюджета;

2) осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности;

3) осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

4) взаимодействия с бюджетом города Москвы.

1.3. Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 2. Доходы местного бюджета

2.1. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.2. В местный бюджет поступают доходы, полученные муниципальными казенными учреждениями от оказания (выполнения) платных услуг (работ).

Раздел 3. Расходы местного бюджета

3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению

вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномочий города Москвы, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году либо в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

3.2. Расходные обязательства муниципального образования (далее — расходные обязательства) обуславливаются полномочиями органов местного самоуправления, регламентируемыми законами города Москвы:

— об организации местного самоуправления в городе Москве;

— о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования устанавливаются Правительством Москвы.

3.4. Расходные обязательства возникают в результате:

— принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенным Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам;

— принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы;

— заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями;

— принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

3.4.1. Расходные обязательства, указанные в дефисе первом, третьем и четвертом пункта 3.4, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.4.2. Расходные обязательства, указанные в дефисе втором пункта 3.4, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного

самоуправления в соответствии с законами города Москвы, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы, предоставляемых местному бюджету.

3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.5.1. В местном бюджете предусматриваются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ).

Из местного бюджета могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается муниципалитетом муниципального образования (далее — муниципалитет).

3.5.2. Из местного бюджета могут предоставляться бюджетные инвестиции муниципальным бюджетным учреждениям.

Порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета устанавливается муниципалитетом.

3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд муниципалитета в объеме, не превышающем 3 процентов утвержденного решением муниципального Собрания муниципального образования (далее — муниципальное Собрание) о местном бюджете общего объема расходов.

3.6.1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципалитета устанавливается муниципалитетом.

3.6.2. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда муниципалитета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Раздел 4. Межбюджетные трансферты

Межбюджетные трансферты из местного бюджета представляются в форме субсидий бюджету города Москвы на основании решения муниципального Собрания на финансирование

общегородских расходов.

Раздел 5. Участники бюджетного процесса

5.1. Участниками бюджетного процесса — субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном образовании являются:

- 1) Руководитель муниципального образования;
- 2) муниципальное Собрание;
- 3) муниципалитет;
- 4) Бюджетно-финансовая комиссия муниципального Собрания;
- 5) территориальный орган Федерального казначейства;
- 6) органы государственного финансового контроля в городе Москве, в том числе Контрольно-счетная палата Москвы;
- 7) главный администратор бюджетных средств;
- 8) получатели средств местного бюджета;
- 9) иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

Раздел 6. Бюджетные полномочия муниципального Собрания

Муниципальное Собрание:

- 1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- 2) формирует Бюджетно-финансовую комиссию муниципального Собрания и определяет ее полномочия;
- 3) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального образования и настоящим Положением.

Раздел 7. Бюджетные полномочия муниципалитета

Муниципалитет:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения;
- 2) составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение муниципального Собрания;
- 3) ведет реестр расходных обязательств в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы;
- 4) ведет бюджетный учет в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
- 5) осуществляет ведение реестра

главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;

6) вносит в муниципальное Собрание проекты решений муниципального Собрания о внесении изменений в решение муниципального Собрания о местном бюджете;

7) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование;

8) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям;

9) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям;

10) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципалитета, предусмотренного в составе местного бюджета;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;

12) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;

13) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;

14) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

15) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение муниципального Собрания;

16) обеспечивает управление муниципальным долгом;

17) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

18) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;

19) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет получателей бюджетных средств;

20) формирует муниципальные задания;

21) формирует бюджетную отчетность;



ОФИЦИАЛЬНО

22) осуществляет планирование расходов местного бюджета;

23) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования;

24) устанавливает формы и порядок ежегодной разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования и утверждает его проект в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год;

25) создает при необходимости подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);

26) составляет и исполняет бюджетную смету муниципалитета;

27) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

28) организует работу по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета;

29) определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;

30) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

31) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

Раздел 8. Бюджетные полномочия Бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрания

Бюджетно-финансовая комиссия муниципального Собрания обеспечивает исполнение функций муниципального Собрания как участника бюджетного процесса и осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании, установленные настоящим Положением и Положением о Бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрания.

Раздел 9. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету в порядке, установленном муниципалитетом;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит муниципалитету предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет;

6) формирует и представляет муниципалитету бюджетную отчетность получателя бюджетных средств;

7) заключает от имени муниципального образования договоры (соглаше-

ния) по предметам и целям деятельности получателя бюджетных средств;

8) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующим бюджетные правоотношения.

Раздел 10. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

Раздел 11. Составление проекта местного бюджета

11.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год — очередной финансовый год либо сроком на три года — очередной финансовый год и плановый период (далее — соответствующий период) в соответствии с отдельно принимаемым решением муниципального Собрания.

11.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, разрабатываемого муниципалитетом в установленном им порядке.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования основывается на прогнозе социально-экономического развития города Москвы и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, одобренных Правительством Москвы.

11.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются муниципалитетом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

Раздел 12. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Собрания

12.1. Муниципалитет вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Собрания не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

12.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

— основные направления бюджетной и налоговой политики;

— предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

— прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

— оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

— среднесрочный финансовый план муниципального образования в случае составления и утверждения проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

— верхний предел муниципального долга муниципального образования на конец каждого года соответствующего периода;

— проект программы муниципальных внутренних заимствований на соответствующий период;

— проект программы муниципальных гарантий на соответствующий период;

— пояснительная записка к проекту местного бюджета;

— иные документы и материалы.

12.3. Состав показателей в проекте решения о местном бюджете, устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

12.4. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 раздела 14 настоящего Положения, нормы, установленные пунктом 12.2 настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

Раздел 13. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение

13.1. Местный бюджет утверждает решением муниципального Собрания.

Муниципальное Собрание рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

13.2. Руководитель муниципального образования не позднее чем через неделю со дня официального внесения муниципалитетом проекта решения о местном бюджете направляет данный проект в Бюджетно-финансовую комиссию муниципального Собрания и другие комиссии муниципального Собрания.

13.3. Бюджетно-финансовая комиссия муниципального Собрания готовит заключение на проект решения о местном бюджете, которое прилагается к данному проекту решения при его рассмотрении муниципальным Собранием, другие комиссии вправе представить свои поправки.

13.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

— основные характеристики местного бюджета на соответствующий период;

— источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

— объем межбюджетных трансфертов из бюджета города;

13.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением муниципального Собрания утверждаются следующие характеристики:

— общий объем доходов на соответствующий период;

— объем расходов по направлениям на соответствующий период;

— общий объем дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования дефицита местного

бюджета в соответствующем периоде.

13.7. Принятые муниципальным Собранием в первом чтении общий объем доходов, общий объем дефицита (профицита) не могут быть изменены по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении.

13.8. Проект решения о местном бюджете, принятый в первом чтении выносится, на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального образования в порядке, установленном решением муниципального Собрания.

13.9. Муниципальное Собрание в соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве принимает решение о направлении указанного проекта в Контрольно-счетную палату Москвы.

13.10. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальное Собрание вправе принять решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете (далее — согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности которой определен пунктами 13.11—13.13 настоящего Положения;

2) о направлении проекта решения в муниципалитет на доработку.

13.11. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей муниципального Собрания и муниципалитета. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями муниципального Собрания и муниципалитета.

13.12. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение муниципального Собрания.

13.13. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

13.14. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

13.15. Если муниципальное Собрание не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в муниципалитет на доработку.

13.16. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается муниципалитетом в течение семи дней со дня официального представления муниципалитету соответствующего решения муниципального Собрания, которое должно содержать конкретные замечания,

предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

13.17. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается муниципальным Собранием в первоочередном порядке.

13.18. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.19. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются:

— расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

— размер резервного фонда муниципалитета;

— текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на соответствующий период;

— источники финансирования дефицита бюджета местного бюджета;

— верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за каждым годом соответствующего периода;

13.20. Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

13.21. Поправки к проекту решения о местном бюджете вносят депутаты муниципального Собрания, Руководитель муниципального образования, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом муниципального образования. Данные поправки направляются на рассмотрение в Бюджетно-финансовую комиссию муниципального Собрания.

13.21.1. Возможно также рассмотрение поправок и в других комиссиях муниципального Собрания.

Данные комиссии могут направлять предложения, носящие рекомендательный характер, в Бюджетно-финансовую комиссию муниципального Собрания относительно формирования таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение муниципального Собрания.

13.21.2. Бюджетно-финансовая комиссия муниципального Собрания формирует таблицу поправок, рекомендуемых муниципальному Собранию к принятию или отклонению.

13.21.3. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются муниципальным Собранием и принимаются большинством голосов.

13.22. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

13.23. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете и утверждении местного бюджета.

13.24. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

Окончание на стр. 6



ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 4—5

13.25. В недельный срок после утверждения местного бюджета муниципалитет представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы.

13.26. Решение о местном бюджете подписывается Руководителем муниципального образования и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального образования.

13.27. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 раздела 14 настоящего Положения, нормы, установленные настоящим разделом, применяются в отношении очередного финансового года.

Раздел 14. Внесение изменений в решение муниципального Собраний о местном бюджете

14.1. Муниципалитет вносит в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собраний о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее — проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) изменения показателей, явившихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;

3) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

14.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решении о местном бюджете.

14.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляется в порядке, установленном Регламентом муниципального Собраний для рассмотрения проектов решений муниципального Собраний, с учетом положений настоящего раздела.

14.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на соответствующий период.

14.5. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 настоящего раздела, нормы, установленные пунктом 14.4 настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

14.6. Положения решения муниципального Собраний о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее — решение о местном бюджете), относящиеся к плановому периоду могут быть признаны утратившими силу и, принято решение о составлении и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год в случае:

1) снижения в текущем финансовом году ожидаемого прогноза общего объема собственных доходов местного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом доходов, утвержденных решением о местном бюджете;

2) признания положений закона города Москвы о бюджете города Моск-

вы, относящиеся к плановому периоду, утратившими силу.

14.7. Одновременно с проектом решения муниципального Собраний о внесении изменений в решение о местном бюджете по основаниям, предусмотренным пунктом 14.6 настоящего раздела, должны быть приложены прогноз социально-экономического развития муниципального образования и среднесрочный финансовый план муниципального образования.

Раздел 15. Основы исполнения местного бюджета

15.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются муниципалитетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

15.1.1. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

15.1.2. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

15.2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15.3. Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном муниципалитетом, на основании показателей утвержденного местного бюджета.

Кассовый план утверждается постановлением муниципалитета.

15.4. Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

15.5. Исполнение местного бюджета: — по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

— по расходам осуществляется в порядке, установленном муниципалитетом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15.6. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определенном решением муниципального Собраний, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

15.7. Получатели средств местного бюджета принимают бюджетные обязательства за счет средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

15.8. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Раздел 16. Сводная бюджетная роспись

16.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется муниципалитетом, которым

должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется постановлением муниципалитета.

16.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением муниципалитета без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.4. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в территориальный орган Федерального казначейства и направляется для сведения в муниципальное Собрание.

16.5. В случае принятия муниципальным Собранием решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Руководитель муниципалитета постановлением муниципалитета утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

Раздел 17. Бюджетная роспись

17.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств, в том числе по подведомственным получателям бюджетных средств.

17.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются муниципалитетом (главным распорядителем бюджетных средств) в установленном им порядке.

17.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 18. Бюджетная смета

18.1. Бюджетная смета получателя бюджетных средств составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном муниципалитетом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

18.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы получателя бюджетных средств должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

18.3. В бюджетной смете получателя бюджетных средств дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

Раздел 19. Завершение исполнения местного бюджета

19.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном муниципалитетом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел 20. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

20.1. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

20.2. Бюджетная отчетность представляется муниципалитетом в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

20.3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением муниципалитета и в течение семи дней со дня утверждения представляется в муниципальное Собрание и Бюджетно-финансовую комиссию муниципального Собраний.

20.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением муниципального Собраний.

20.5. Муниципалитет не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом, направляет годовой отчет в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения внешней проверки и подготовки заключения по результатам такой проверки, в Бюджетно-финансовую комиссию муниципального Собраний — для подготовки заключения на годовой отчет.

Внешняя проверка годового отчета осуществляется в порядке, установленном действующим Соглашением об осуществлении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве.

20.6. Проект решения муниципального Собраний об исполнении местного бюджета (далее — проект решения об исполнении местного бюджета) с годовым отчетом об исполнении местного бюджета выносятся на публичные слушания в порядке, установленном решением муниципального Собраний.

Раздел 21. Составление и представление годового отчета об исполнении местного бюджета

21.1. Годовой отчет составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденными решением о местном бюджете.

21.2. Одновременно с годовым отчетом представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, отчет о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия муниципальным Собранием, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21.3. Муниципалитет представляет в муниципальное Собрание годовой отчет не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

Раздел 22. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

22.1. Рассмотрение годового отчета проводится муниципальным Собранием при наличии заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета и ре-

зультатов публичных слушаний.

22.2. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета муниципальное Собрание заслушивает:

— доклад Руководителя муниципалитета;

— доклад уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчета.

22.3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета муниципальное Собрание принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

22.4. В случае отклонения муниципальным Собранием решения об исполнении местного бюджета оно возвращается в муниципалитет для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня рассмотрения годового отчета.

Раздел 23. Решение об исполнении местного бюджета

23.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

23.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

— доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

— расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

— расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

— источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

Раздел 24. Муниципальный финансовый контроль

24.1. Муниципальное Собрание осуществляет следующие формы финансового контроля:

— предварительный контроль — в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

— текущий контроль — в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп муниципального Собраний;

— последующий контроль — в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

24.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля муниципалитетом и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и постановлением муниципалитета.

24.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Москвы в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля во внутригородском муниципальном образовании Черемушки в городе Москве.

ЖКХ

ТСЖ: вопросы и ответы

На вопросы москвичей о деятельности товариществ собственников жилья отвечают столичные адвокаты

Вопрос. Какие документы необходимы для регистрации товарищества собственников жилья?

Ответ. Регистрация товариществ собственников жилья (ТСЖ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» с учетом специального порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Формы документов для государственной регистрации некоммерческих организаций утверждены постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2006 г. № 212 «О мерах по реализации отдельных положений федеральных законов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций». Для государственной регистрации ТСЖ при его создании в Главное управление Федеральной регистрационной службы должны быть представлены следующие документы: 1) заявление, подписанное уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов (форма РН001 утверждена Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2006 г. № 212). Необходимо заполнить приложения к заявлению: сведения об учредителях — заполняются в отношении всех учредителей ТСЖ в двух экземплярах (листы А, Б заявления); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, — в отношении председателя правления ТСЖ (лист Е заявления);

сведения о видах экономической деятельности указываются в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (лист Ж заявления); 2) устав ТСЖ в трех экземплярах (дополнительно рекомендуется представление устава на электронном носителе); 3) протокол общего собрания собственников помещений, отражающий принятые решения о создании ТСЖ, об утверждении его устава, об избрании руководящих и контрольно-ревизионных органов (два экземпляра). Протокол должен отражать следующие сведения: дата и место проведения собрания, список участников собрания — собственников помещений с указанием доли каждого собственника в общей собственности и количества голосов каждого собственника, сведения о составе рабочих органов (председатель, секретарь), существо принятых решений и результаты голосований по ним, фамилии и подписи председателя и секретаря собрания; 4) документ об уплате государственной пошлины в размере 2000 рублей (реквизиты размещены на сайте Главного управления); 5) сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа ТСЖ, который будет обеспечивать связь с организацией (представляются в виде гарантийного письма, выданного собственником предоставляемого помещения, либо в виде иного документа). Все документы, необходимые для государственной регистрации ТСЖ,

должны быть представлены в Главное управление Федеральной регистрационной службы.

Вопрос. В нашем доме-новостройке заказчик-застройщик сформировал кондоминиум и зарегистрировал товарищество собственников жилья. Сейчас, когда все жильцы въехали в дом, возникли разногласия между домовладельцами по вопросам несения расходов как за содержание и техническое обслуживание общего имущества, так и за предоставление дополнительных услуг (например, содержание охраны, систем видеонаблюдения и т.п.). Какие платежи являются обязательными для домовладельцев, а от каких они могут отказаться?

Ответ. К обязательным платежам относятся платежи за техническое обслуживание, установленные на основе учета единых правил и норм, утвержденных Правительством Москвы. Эти платежи должны обеспечивать возмещение издержек на обслуживание и ремонт общего имущества. Размеры обязательных платежей каждого домовладельца пропорциональны доле занимаемого им помещения в доме. По закону в товариществах собственников жилья смета расходов на техническое обслуживание и предоставление дополнительных услуг утверждается на общем собрании товарищества. Утвержденная на собрании смета является основой для установления размера обязательных платежей каждого домовладельца.

(По материалам сайтов: www.refirm.ru; www.megazakon.ru)

Оплатить быстро и удобно

Для москвичей и жителей столицы оплата услуг ЖКХ доступна без временных затрат, с минимальным процентом комиссии банков.

С течением времени благодаря развитию технологий появляются новые способы оплаты жилищно-коммунальных услуг, альтернативные простоянию в многочисленных очередях. И сегодня каждый из нас может выбрать именно ту систему оплаты, которая ему позволит быстро и легко произвести платеж, при этом еще и сэкономить на процентах банка.

Так, Интернет-сервис Банка Москвы предусматривает оплату услуг вовсе без комиссии, а мобильный банк и Интернет-сервис «Сбербанк ОнЛ@йн» с минимальной комиссией 0,5%.

Рассмотрим несколько способов, позволяющих произвести плату за ЖКУ не выходя из дома или находясь в любом месте в режиме реального времени. Все, что вам нужно, — это любое электронное устройство с выходом в Интернет: стационарный компьютер, карманный или переносной компьютер, мобильный телефон. Выбрав оптимальную интернет-систему платежей, в которой процент комиссии либо отсутствует, либо составляет минимальную ставку, нажатием нескольких клавиш на своем электронном устройстве вы имеете возможность оплатить услуги ЖКХ. Необходи-

мо пройти быструю процедуру регистрации в платежной системе, далее набрать свой код плательщика, нужную сумму и данные банковской карты, по завершении операции вам придет подтверждение произведенной оплаты в виде копии платежного поручения.

Для того чтобы совершить оплату, необходимо зайти на один из следующих сайтов: www.gu-is.ru; www.rapida.ru; www.sbrf.ru; www.btm.ru, далее следовать пошаговым инструкциям.

В настоящее время владельцами мобильных телефонов является каждый второй житель столицы, его можно использовать и при оплате ЖКУ. Многие операторы сотовой связи имеют договорные отношения с уполномоченными на прием платежей банками. Вам необходимо произвести регистрацию в платежной системе вашего сотового оператора (две—три минуты), пополнить счет мобильного телефона, после чего ввести код плательщика и сумму оплаты либо указать код плательщика (средства будут сняты с мобильного телефона), сумму и данные банковской карты (в этом случае платежная система сотового оператора спишет нужную сумму с вашей банковской карты, после

чего вам придет sms-уведомление о произведенной оплате).

Сейчас очень распространен еще один способ платы за ЖКУ — через платежные терминалы и банкоматы, которые установлены и продолжают устанавливаться во многих общественных местах: торговых центрах, спортивно-развлекательных комплексах, больницах и поликлиниках, организациях социального направления — отделениях пенсионных фондов, ГЦЖС, УСЗН и др.

Через платежные терминалы и банкоматы имеется возможность производить оплату любых услуг, осуществляя платеж с банковской карты с наиболее меньшим процентом комиссии банка 0,5% или наличными средствами. После завершения операции банкомат или терминал выдает чек, подтверждающий произведенную оплату. Внесения данных для оплаты в платежные терминалы и банкоматы не составляют никаких затруднений, в окне высвечиваются пошаговые подсказки, следуя которым можно быстро произвести оплату услуг.

С подробной информацией о процентах комиссии, взимаемых при приеме платежей, можно ознакомиться на сайтах кредитных и платежных систем.

ГБУ «Инженерная служба района Черемушки»

РУСЗН ИНФОРМИРУЕТ

Постановлением Правительства Москвы от 1 ноября 2011 года № 514-ПП «Об установлении размеров отдельных социальных выплат некоторым категориям граждан на 2012 год» с 1 января 2012 года установлены следующие размеры денежных выплат, предусмотренных Законом города Москвы от 3 ноября 2004 года № 70 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей города Москвы»:

1. Ежемесячная городская денежная выплата (ЕГДВ) реабилитированным гражданам и лицам, признанными пострадавшими от политических репрессий — 865 руб.,

телефонной связи инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий и приравненных к ним лицам; участникам Великой Отечественной войны — 460 руб.,

О компенсациях и выплатах

2. Ежемесячная городская денежная выплата (ЕГДВ) труженикам тыла — 748 руб.,

8. Ежемесячная денежная компенсация (ЕДК) на оплату услуг местной телефонной связи труженикам тыла, ветеранам труда, реабилитированным лицам, лицам, награжденным медалью «За оборону Ленинграда», лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лицам, награжденным медалью «За оборону Москвы», инвалиды по зрению 1 группы (или III степени), одиноким пенсионерам, семьям пенсионеров — 230 руб.,

3. Ежемесячная городская денежная выплата (ЕГДВ) ветеранам труда и ветеранам военной службы — 495 руб.,

4. Ежемесячная денежная компенсация (ЕДК) взамен бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта — 189 руб.,

5. Ежемесячная денежная компенсация (ЕДК) взамен бесплатного проезда на пригодном железнодорожном транспорте — 94 руб.,

9. Компенсация реабилитированным гражданам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, а также членам семей реабилитированных, пострадавшим в результате репрессий, за неиспользованное право на санаторно-курортное лечение в 2011 году — 3330 руб.

6. Ежемесячная денежная компенсация (ЕДК) взамен бесплатного лекарственного обеспечения — 554 руб.,

7. Ежемесячная денежная компенсация (ЕДК) на оплату услуг местной

СЛУЖБА 01

Госпожнадзору России — 85 лет

Пожарная охрана России имеет богатую историю, уходящую в глубь веков. С появлением первых поселений, развитием городов все чаще вспыхивали в них пожары...

В апреле 1649 года выходит царский «Наказ о Градском благочинии», устанавливающий строгий порядок при тушении пожаров в Москве.

Историческая ценность Наказа заключается в том, что в нем были заложены основы профессиональной пожарной охраны: создан оплачиваемый штатный состав, введено постоянное дежурство в виде объезда города, предусмотрено использование при тушении механизированных водоводных труб, объездом предоставлено право наказания жителей города за нарушения правил обращения с огнем. Дальнейшее развитие профилактических мер по предотвращению пожаров дал Петр I. Именно в годы его правления была создана одна из первых профессиональных пожарных команд, построили при Адмиралтействе первое пожарное депо. При царе Николае I начались планомерная организация пожарных команд в Российской империи и повсеместное строительство пожарных депо для размещения пожарных команд. Одной из достопримечательностей русских городов вскоре стала пожарная каланча с поднимающимся над ней сигнальным флажштоком.

рольцев отдали свои жизни, спасая от уничтожения огнем прекрасный город на Неве. 7 ноября 1941 пожарные приняли участие в историческом параде на Красной площади, откуда одни ушли на фронт, другие — вернулись к тушению пожаров. За мужество и героизм, проявленные в годы Великой Отечественной войны тысячи бойцов и офицеров пожарной охраны получили боевые ордена и медали.

Сегодня Государственная противопожарная служба (ГПС) — это мощная оперативная служба в составе МЧС России, обладающая квалифицированными кадрами, современной техникой, имеющая развитые научную и учебную базы. Подразделения ГПС ежегодно совершают около двух миллионов выездов, при этом спасают от гибели и травм на пожарах более 90 тысяч человек.

Уважаемые жители! У Министерства по чрезвычайным ситуациям для жителей Москвы появился единый телефон доверия: (495) 637-22-22. По этому телефону можно узнать информацию, касающуюся министерства, рассказать о своей проблеме в области пожарной безопасности, которую обязательно помогут решить. Единый телефон доверия создан для более оперативного решения проблем, возникших у граждан.

С.Р. МАКСИМЧУК,
начальник 1-го РОНД Управления по ЮЗАО ГУ МЧС России по г. Москве

ЛЮДИ ЧЕРЕМУШЕК



Вся жизнь в авиации

Сергей Григорьевич Фролов — житель района Черемушки, генерал-лейтенант в отставке, участник Великой Отечественной войны. Все достижения российской авиации так или иначе связаны с его именем.

Сергей Фролов родился в 1919 году в городе Сычевка Смоленской губернии. Детство провел на Кавказе, на берегу Черного моря и с малых лет мечтал стать моряком. Но судьба распорядилась по-своему.

Незадолго до войны семья переехала в столицу, и Сергей поступил в Московский авиационный институт. В июне 1941 года он был студентом четвертого курса вуза и работал на авиационном заводе № 1 — там собирали истребители МиГ-1 и МиГ-3. Завод располагался на центральном аэродроме, напротив Академии им. Жуковского, и в свободное время Сергей осваивал основы пилотажа во время обкатки новых самолетов. Когда началась война, он явился в военкомат и потребовал, чтобы его отправили на фронт. Его призвали, но на фронт не отправили, а послали учиться на пятый курс Военно-инженерной Академии им. Жуковского.

— Помню страшные бомбежки столицы, мужество москвичей, — вспоминает Сергей Георгиевич. — Однажды я помогал пожарной дружине гасить пожар в Петровском дворце. Люди совер-

шенно забыли о себе, всеми силами старались побороть огонь. По окончании ускоренного выпуска Академии в декабре 1941-го я был направлен преподавателем Васильковской военной авиашколы механиков (в это время школа была эвакуирована из-под Киева в уральский город Миасс). Через полгода подал рапорт с просьбой перевести меня в летную школу. Его просьбу удовлетворили, и в 1943 году я окончил Качинскую авиашколу и был назначен летчиком-испытателем новых образцов

Покрышкина, и мне хотелось встретить его. Не удалось. Но посчастливилось полетать на Ил-2. Прекрасная машина! За годы войны наша промышленность выпустила 36 тысяч самолетов Ил-2.

Через несколько месяцев Фролова отозвали в Москву и определили летчиком-испытателем в Научно-исследовательский испытательный институт ВВС. Он испытывал все боевые самолеты-штурмовики системы Ильюшина. Провел 196 испытаний авиационной техники и вооружения, выпол-



После боевого вылета



С космонавтом Георгием Береговым (справа)

авиатехники. Попросился на фронт. Меня направили на Степной фронт, где я испытывал новые машины в боевых условиях. Тогда всю гремела слава

нил 1988 испытательных полетов с налетом 970 часов, освоил 56 типов самолетов. По окончании летной работы Сергей Григорьевич работал началь-

ником отдела, заместителем начальника Управления ГК НИИ ВВС.

Памятны Сергею Григорьевичу дни, когда он участвовал в запуске первого космонавта Земли — Юрия Гагарина. В то время Фролов, как ведущий инженер, проводил испытания аналога скафандра для космического полета. Он прибыл на Байконур, встретился с Королевым. Инструктировал Гагарина о том, как себя вести в случае, если во время приземления придется опуститься в воду.

— Готовили тогда двух космонавтов — Гагарина и Титова, — рассказывает Сергей Георгиевич. — Одевать их начали в два тридцать ночи, окончили в четыре утра. Космонавтов положили в кресла и поместили каждого по отдельности в автобус. Я ехал с Гагариным. Он вошел в корабль, участники пуска отъехали на полтора километра и наблюдали, как взлетел Гагарин. Незабываемое зрелище! И

вскоре после запуска раздался по радио голос Левитана о первом космическом полете в истории Земли.

Потом Сергей Георгиевич работал начальником 159-го Центра разработки и испытания авиационно-космических летательных аппаратов. Участвовал в создании Центра подготовки космонавтов, в разработке и реализации проектов «Спираль», «Молния», «Буран», в создании космических комплексов «Восход», «Союз», «Салют». С 1983 года работал в Институте машиноведения РАН. Сергей Георгиевич — почетный академик Российской Академии космонавтики им. Циолковского. Награжден орденом Отечественной войны I степени, тремя орденами Красной Звезды, орденом «За службу Родине в Вооруженных Силах» III степени и медалями.

Константин ИСТОМИН

ГИБДД

Будь счастлив, малыш!

Инспектор дорожно-патрульной службы принял оперативное решение и спас жизнь матери и ребенку.

22 марта 2012 года в 21.48 на пересечении улиц Вавилова и 60-летия Октября произошло дорожно-транспортное происшествие — столкновение двух автомобилей. Это ДТП осложнило движение транспорта. Экипаж 3-й роты ОБ ДПС ГИБДД УВД по ЮЗАО ГУ МВД России по г. Москве приступил к оформлению происшествия, сделал

необходимые замеры и убрал с проезжей части автомобили участников происшествия. В ту же минуту к инспекторам обратился взволнованный мужчина и объяснил, что в его машине находится его беременная дочь, у которой отошли воды, и она начинает рожать, а в такой пробке им никак не успеть до роддома. Инспектор ДПС М.А. Щелка-

нов, оценив ситуацию, принял единственное верное решение и на патрульном автомобиле за десять минут сопроводил роженицу в Центр планирования семьи на Севастопольском проспекте. После этого инспектор вернулся на место ДТП и продолжил работу.

Отец роженицы через службу 02 попросил поблагодарить экипаж ДПС ГИБДД ЮЗАО за оказанную помощь. У счастливого дедушки родился внук!

А.Н. КУЗЬМИН,
старший инспектор
ОБ ДПС ГИБДД по ЮЗАО

ЗАЩИТНИКУ ОТЕЧЕСТВА

Служба по контракту — достойная жизнь!

Отдел военного комиссариата города Москвы по Академическому району информирует граждан о наборе на военную службу по контракту сержантов и солдат запаса в возрасте до 35 лет в 130-ю омсбр (г. Москва). Предоставля-

ются жилое помещение, вещевое довольствие, медицинское обеспечение, льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные федеральными законами для военнослужащих и членов их семей. Ежемесячная оплата от 25000 руб.

По всем дополнительным и интересующим вопросам обращаться в отдел военного комиссариата города Москвы по Академическому району по адресу: г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, д. 14, корп. 5. Тел.: (499) 129-18-92.

АФИША

Репертуар драматического театра «Откровение» на апрель 2012 года

- 1 апреля. 12.00. «Золушка». Для детей от пяти лет.
- 1 апреля. 18.00. «Женитьба. Невероятное событие. Сон». Премьера.
- 6 апреля. 17.00. «Солдат Василий». Для детей от пяти лет.
- 7 апреля. 12.00. «И все-таки мы волшебники...» Сказка для детей от пяти лет.
- 7 апреля. 18.00. «Гроза». Драма.
- 8 апреля. 12.00. «Король-олень». Сказка для детей от семи лет. Премьера.
- 8 апреля. 18.00. «Романтики». Комедия.
- 13 апреля. 17.00. «Король-олень». Сказка для детей от семи лет. Премьера.
- 14 апреля. 13.00. «Тараканище». Сказка для детей от пяти лет. Премьера.
- 14 апреля. 18.00. «Чайка». Комедия.
- 15 апреля. 12.00. «Золушка». Для детей от пяти лет.
- 15 апреля. 18.00. «Дорогая Памела». Комедия.
- 20 апреля. 19.00. «Осторожно, любовь!» Комедия.
- 21 апреля. 13.00. «Летучий корабль». Для детей от пяти лет. Премьера.
- 21 апреля. 18.00. «Женитьба. Невероятное событие. Сон.» Премьера.
- 22 апреля. 12.00. Сказка для детей от пяти лет.
- 22 апреля. 18.00. «Романтики». Комедия.
- 27 апреля. 17.00. «Король-олень». Сказка для детей от семи лет. Премьера.
- 28 апреля. 16.00. «Будь здоров, не кашляй!» Для детей от пяти лет.
- 29 апреля. 12.00, 14.00. «Летучий корабль». Для детей от пяти лет. Премьера.

Художественный руководитель театра — Алексей Казаков.
Адрес театра: ул. Островитянова, д. 15, корп. 1. Проезд на автобусе от станции метро «Коньково» до остановки «Центр культуры». Тел.: (495) 330-14-22.

ОВД района Черемушки: ул. Новочеремушкинская, 65, корп. 2. Тел.: 719-74-77; 719-75-00. Отдел ГИБДД УВД ЮЗАО: ул. Обручева, 25. Тел.: 333-00-61.